

.....  
miejsowość, data

.....  
pieczęć szkoły

**Opinia nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z dzieckiem/ uczniem  
o jego sytuacji dydaktycznej i wychowawczej (na potrzeby zespołu orzekającego)\***

Podstawa prawna: § 7 ust. 2 i 3 rozporządzenie z dnia 7 września 2017 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1743).

Dane osobowe:

Imię (imiona) i nazwisko ucznia .....

Data i miejsce urodzenia .....

Imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów .....

Adres zamieszkania ucznia .....

Nazwa szkoły, klasa .....

Adres szkoły .....

- 1. Informacja o rozpoznanych indywidualnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwościach psychofizycznych dziecka/ucznia, w tym mocnych stronach i uzdolnieniach:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- 2. Informacja o funkcjonowaniu dziecka/ucznia w przedszkolu/szkole, w tym o występujących trudnościach:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- 3. Informacje o dziecku /uczniu niepełnosprawnym są zawarte w następujących załącznikach do opinii:**

- a) Wielospecjalistyczna ocena poziomu funkcjonowania dziecka/ucznia (w przypadku dzieci/uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie lub zagrożonych niedostosowaniem społecznym objętych kształceniem specjalnym) \*\*

— .....

b) Okresowa ocena funkcjonowania ucznia (w przypadku dzieci/uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi) \*\*

.....

4. **Działania** podjęte przez nauczycieli i specjalistów w celu poprawy funkcjonowania dziecka/ucznia w przedszkolu/szkole:

.....  
.....  
.....

5. **Formy udzielonej** dziecku/uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej, okres ich udzielania:

.....  
.....  
.....

6. **Efekty** podjętych działań i udzielonej pomocy:

.....  
.....  
.....

7. **Wnioski** dotyczące dalszej pracy z dzieckiem lub uczniem mające na celu poprawę funkcjonowania dziecka/ucznia:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

podpis wychowawcy:

podpis dyrektora szkoły:

---

\*) Opinię wydaje się w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez dyrektora prośby o jej wydanie. Opinię należy przekazać do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej. Kopię opinii przekazuje się rodzicom dziecka lub ucznia lub pełnoletniemu uczniowi.

\*\*\*) Jeżeli informacja nie dotyczy dziecka/ucznia, należy wpisać „nie dotyczy”.